UTRAIN

Общая информация об организации

1. Дата создания образовательной организации: 2007 г.

2. Учредитель образовательной организации:
ИП Валуйских Павел Константинович
394068, г. Воронеж, ул. Беговая 2/1 – 48
ОГРН 311366833200097
ИНН 366216690107

3. Место нахождения образовательной организации:
394003 г. Воронеж, ул. Свободы 69а, офис 203 и 216

4. Режим и график работы: пн - пт 9:00 – 21:00, сб 9:00 – 13:00

5. Контактный телефон: 8 (473) 295–20–40

6. Адрес электронной почты: info@utrain.ru

7. Уровень образования: соответствует основному общему уровню образования

8. Формы обучения: очное обучение

9. Нормативные сроки обучения: до 2 (двух) лет

10. Описание образовательной программы

Программа соответствует основному общему уровню образования. Содержание программы предполагает обучение использованию английского языка в наиболее распространенных

ситуациях общения с целью развития личности учащихся через включение в творческую деятельность и самовыражение, а также целенаправленную систему формирования навыков говорения и аудирования на иностранном языке в соответствии с языковыми и культурными нормами изучаемого языка.

Программа «Практический курс английского языка» является модификацией типовой программы для школьных учреждений под редакцией А.П. Старкова, рекомендованной Министерством образования в 1978 году. Модификация проведена по следующим направлениям: изменение структуры программы, корректировка тематики занятий, изменение количества часов.

Данная программа дополнительного образования ориентирована на взрослых и детей старшего школьного возраста, реализуется с 2003 года. Программа нацелена на формирование устойчивого навыка говорения на иностранном языке, развитие представлений об основных культурных реалиях стран изучаемого языка; развитие у учащихся творческого мышления, коммуникативных способностей в процессе тренировки и применения усвоенных языковых навыков; стремление использовать полученные умения и навыки в повседневной жизни.

Актуальность программы. Аналитический аспект языкового образования достаточно полно отображается в школьном курсе иностранного языка. Умение же решать коммуникативные задачи на каком-либо из языков в нем практически не реализуется, оно, тем не менее, актуально и применимо для путешествий, работы в международной компании и общения с носителями иностранных языков. Российское образование всегда высоко ценилось в мире, и нельзя допустить, чтобы эти традиции были утеряны.

Отличительная особенность данной образовательной программы от уже существующих образовательных

программ заключается в том, что язык не рассматривается как предмет анализа с целью формулирования и заучивания правил. Напротив, развитие международных контактов в плане культуры, экономики, научного сотрудничества свидетельствует о том, что общение с представителями других стран и культур будет играть все большую роль в повседневной жизни. Следовательно, главное внимание нужно уделять не самим грамматическим правилам (хотя, конечно, необходимо и это) и не изучению типичных ошибок и способов решения языковых тестов. Главное видится в том, чтобы на основе тренинга сообщить учащимся особый стиль мышления при использовании иностранного языка, сформировать у них толерантность к проявлениям иных культур, способность распознавать и умело использовать как вербальные, так и невербальные средства коммуникации, что предполагает и усвоение не только языковых, но и культурных норм поведения в англоговорящих странах. Программа направлена на углубленную тренировку вербального и невербального реагирования в типичных ситуациях общения, изучение необходимых для этого языковых единиц, знакомство с нормами межкультурного общения, а также обеспечение органичного перехода к практическому применению полученных умений на занятиях и использование их в своей профессиональной деятельности и досуге.

Программа направлена на достижение следующей цели – создание условий для развития личности учащихся через прочное и осознанное освоение навыков устного общения в сфере путешествий, работы и межличностного общения, формирование у учащихся творческого подхода к решению коммуникативных задач и формирование положительной мотивации к изучению иностранных языков.

Задачи программы:

- развить у учащихся любознательность и интерес к самовыражению и общению посредством иностранного языка;
- сформировать навыки говорения и аудирования на английском языке;
- сформировать у учащихся умения строить собственные высказывания на поставленные вопросы по различным темам и формулировать собственные вопросы;
- развить творческое мышление, умение выразить свою мысль с помощью языковых средств;
- расширить кругозор через ознакомление с другой культурой;
- сформировать гибкость мышления, возможность решения задачи с различных позиций и с применением различных подходов;
- дать учащимся возможность самореализоваться, расширить круг общения, выразить свои эмоции и чувства в приемлемой форме;
- сформировать умения планировать работу, рационально распределять время, анализировать результаты своих высказываний и своевременно корректировать поведение в соответствии с коммуникативной ситуацией.

11. Об учебном плане и его копия

Языковая тренинговя компания UTRAIN
(ИП Валуйских П. К.)

УТВЕРЖДАЮ

Согласно протоколу методического
собрания № 6 от «25» мая 2018 г.

Директор П. К. Валуйских

«25» мая 2018 г.

Дополнительная образовательная программа для взрослых «Практический курс английского языка»

Программа ориентирована на взрослых от 18 до 70 лет

Срок реализации – 2 года

Составители: Дьячкова Д. Ю.

Старший методист, преподаватель английского языка

Воронеж

2018

Учебно-тематический план «Практический курс английского языка»:

Объёмы учебной нагрузки:

1 год обучения - всего 180 часов, в расчёте 1 группа – 1-7 человек, 6 часов в неделю, продолжительностью 7,5 месяцев.

2 год обучения - всего 180 часов, в расчёте 1 группа – 1-7 человек, 6 часов в неделю, продолжительностью 7,5 месяцев.

Первый год обучения

№ Раздела	Название тем в разделе	Кол-во часов на занятии
1.	Рассказ о своей стране и городе и странах мира. Предметы в аудитории. Названия цветов. Географические названия и национальности. Глагол to be в изъявительном наклонении настоящего времени в единственном числе в первом, втором и третьем лице. Личные местоимения единственного числа первого, второго и третьего лица, указательные местоимения единственного числа. Приветствие, знакомство. Количественные числительные, счет до 20.	9
2.	Пространственные предлоги. Притяжательные местоимения единственного числа. Сообщать адрес, телефон, код города, индекс и т.д. Ближайшие родственники. Предложение напитков. Домашний адрес, телефон, полное имя. Общение по телефону	6

3.	Глаголы, обозначающие действия в момент речи. Часы и время. Цены. Косвенная речь в настоящем времени.	7
4.	Предлоги местоположения. Множественное число существительных. Указательные и личные местоимения множественного числа. Цены и деньги. Наличие или отсутствие вещей. Такси, покупки канцелярских товаров, просьба к прохожему. Косвенная речь в настоящем времени.	8
5.	There is/are. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Ориентирование в городе. Вежливая просьба. Глагол to have в настоящем времени. Описание действий в ресторане и инсценирование диалога. Порядковые числительные. Уточняющие вопросы. Члены семьи.	10
6.	Дни недели, календарь. Расписание работы учреждений. Регулярно повторяющиеся действия. Описание дома. Использование общественного транспорта.	14
7.	Закрепление навыков, полученных ранее. Контроль уровня знаний, умений и навыков в 4 видах речевой деятельности.	11

8.	Профессии. Общение по телефону с различной степенью официальности, с подчиненными и вышестоящими людьми, с клиентами и персоналом отелей, ресторанов, авиакомпаний и т.д. Наречия частотности, сложности действия. Выражение и вежливый запрос мнения собеседника. Высказывание предпочтений, планов на будущее. Глагол to be в прошедшем времени. Назначение встречи и общение в приемной.	13
9.	Прошедшее время. Заказ в ресторане/ баре/ кафе Бронирование комнаты в отеле, стола в ресторане. Покупка билетов на поезд.	14
10.	Покупки (примерка, оплата, возврат и обмен товара) Модальные глаголы и выражения. Общение по телефону (сообщение, поручение, договоренность, убеждение) Закрепление и контроль пройденного материала.	18
11.	Will и будущее время. Бронирование, планирование и описание путешествия. Авиа-перелет и регистрация на рейс. Аэропорт. Be able to во всех пройденных временах.	16

12.	Возврат товара и разрешение конфликта. Закрепление и расширение использования модальных глаголов. Расширение метаязыковой функции. Умение назначать / отменять/ переносить встречи. Различные способы выражения планов, приоритетности, цели и желательности действия и своего отношения к нему. Обналичивание чека или пользование банкоматом.	16
13.	Выезд из отеля и разрешение споров по счету. Разрешение проблем в отеле (шум, неисправность). Регистрация на рейс и решение возможных конфликтов. Регистрация в отеле и отъезд из отеля Поиск и возвращение потерянного багажа Обмен билетов в случае опоздания на рейс.	18
14.	Ориентирование в здании и незнакомом городе. Аренда автомобиля. Степени сравнения прилагательных. Косвенная речь в прошедшем времени. Посещение ресторана, бара, кафе. Пища и сервировка стола. Повторение и обобщение пройденного в данном курсе материала и творческое применение усвоенных навыков в ролевых играх.	20
Всего:		180

Второй год обучения

№ Раздела	Название тем в разделе	Кол-во часов на занятии
15.	Знакомство с Present Perfect Simple. Почтовые отправления. Собеседование при устройстве на работу. Работа, обязанности, доходы и расходы. Эмоции и чувства.	20
16.	Заказ экскурсии. Обсуждение достопримечательностей города. Просьба сфотографировать. Близкие и дальние родственники, биография.	16
17.	Прием у врача, аптека, рекомендации, здоровье. Занятия на свежем воздухе, жалобы. Придаточные предложения.	16
18.	Структура компании, должности. Повышение по службе. Неисправности и их устранение.	16
19.	Оформление визы (заполнение анкеты, вопросы на собеседовании в посольстве). Пассивный залог. Материалы, производство и доставка.	16
20.	Домашние обязанности. Травмы, несчастные случаи. Личная гигиена и уход за телом, салон красоты. Услуги прачечной, механика и др.	16

21.	Интересы и увлечения, виды спорта. Знакомство и поддержание контакта. Просьбы, отказ или выполнение, благодарность. Одалживание на определенных условиях. Нереальное условие (2 типа).	16
22.	Организация и обсуждение празднования. Родственные отношения. Общение посредством средств связи.	16
23.	Стороны света и положение в мире. Состояние дорог и ДТП. Образование и изучение языка. Эмфатические конструкции, косвенная речь.	16
24.	Аренда жилья, описание по параметрам. Физические параметры устройств. Цифровая техника, изобретения. Повторение, обобщение и контроль изученного материала.	33
Всего:		180

Здесь следует отметить, что нагрузка может перераспределяться по времени по желанию учащихся. Так, наряду с основным, возможны также следующие варианты для первого и второго уровней обучения:

1, 2 год обучения - каждый 180 часов, в расчёте 1 группа – 1-7 человек, 10 часов в неделю, продолжительностью 4,5 месяцев.

1, 2 год обучения - каждый 180 часов, в расчёте 1 группа – 1-7 человек, 8 часов в неделю, продолжительностью 5,5 месяцев.

1, 2 год обучения - каждый 180 часов, в расчёте 1 группа – 1-7 человек, 4 часа в неделю, продолжительностью 11 месяцев.

Кроме того, возможен ускоренный вариант обучения с незначительной модификацией времени на изучение каждой из тем и закрепление.

1 или 2 уровень обучения – всего 150 уроков, в расчете 1 группа 1-7 человек, 25 часов в неделю, продолжительностью 1,5 месяца.

12. О методических и иных документах разработанных организацией:

Дидактические и методические материалы языкового центра UTRAIN

- **Книга для преподавателя** включает для первого уровня 14 глав, для второго 10 глав, структурированных по тематическому принципу. В основе систематизации лежит ситуативно-коммуникативный принцип, которому подчинены выбор грамматических и лексических структур для изучения на соответствующем этапе.
- Книгу для преподавателя дополняют **методические рекомендации** для тренеров по работе как с основными элементами урока, так и раздаточным и наглядным материалом.
- Существуют также **планы для структурированного повторения** пройденного материала в рамках модуля, предшествующее написанию теста по итогам модуля.
- До начала работы все тренеры в процессе подготовки получают **рекомендации** и должностные инструкции о способах работы в соответствии с принятым в тренинговом центре методом, с подробным описанием технологии и приемов и обязательным апробированием на практике.

- **Наглядный материал** представлен отчасти предметами в аудитории, а также в большей степени иллюстрациями на бумажном или электронном носителе. Технические средства обучения строго соответствуют методическим рекомендациям и приведены в четкое соответствие с системой обучения.
- Изображения дополняются **аудио и видео** материалами в соответствии с уровнем студентов и изучаемой темой и демонстрируются на уроке по мере необходимости.
- Раздаточные материалы для студентов включают по 2 **книжечки** для 1 и 2 уровней, предназначенные для самостоятельной работы дома над навыками чтения и письма в рамках уже пройденного на уроке материала. Печатные задания дополняются **диском** для совершенствования фонетических и аудиальных навыков. Таким образом, достигается отработка всех четырех видов речевой деятельности при ведущей роли говорения, которому и уделяется подавляющий объем времени на занятии. Материалы для работы дома полностью соответствуют главам в книге для учителя и разбиты в соответствии с ними. Помимо этого, письменные упражнения снабжены ответами, позволяющими студентам проверить себя, а в случае, если остается неясность, обратиться к тренеру за помощью и разъяснением. Каждая глава в книжке снабжена обобщением лексического и грамматического материалы для облегчения задачи его структурирования студентами и в качестве справочного дополнения при подготовке к тестированию. Дублирование звучащей на диске речи в печатном тексте позволяет студентам совершенствовать навыки чтения, а при необходимости и облегчает восприятие на слух.

- На первом занятии студенты также получают **памятки**, дублирующие устные инструкции методиста перед началом занятий о способах достижения наивысшего результата от занятий с указанием основных правил работы как на занятии, так и дома при работе с диском и книжечкой.
- Кроме того, при работе на занятии (прежде всего, на начальных этапах обучения) студенты получают раздаточные материалы (тексты с заданиями) для отработки и контроля тренером навыков **чтения**.
- **Тесты** после каждой главы и по итогам модуля позволяют не только тренеру, но и студенту самостоятельно отслеживать индивидуальный прогресс каждого обучающегося и своевременно выявлять возможные возникающие затруднения.
- Для подготовки студентов к ориентированию в **указателях, знаках и объявлениях** на изучаемом языке разработаны примеры этих реалий в соответствии с языковым уровнем обучающихся и тематическим планированием процесса обучения.
- **Ролевые карточки** призваны стимулировать учащихся на более поздних этапах обучения к самостоятельному говорению и росту сотрудничества в коммуникативной ситуации, заданной соответствующими ролями участников, с обязательной ориентацией на разрешение заложенного конфликта.
- **Игры** на занятии могут адаптироваться под предпочтения в группе, а также имеют определенные рамки применимости в зависимости от уровня студентов. Помимо дидактической цели (изучение нового, тренировка или повторение

пройденного материала) они также могут носить воспитательный характер (как в отношении культуры изучаемого языка, так и группового взаимодействия). Кроме того, игры повышают мотивацию учащихся к изучению языка и дают им возможность непосредственного применения изученного.

13. Руководитель: Валуйских Павел Константинович, директор, телефон 295-20-40, pavel@utrain.ru.

Зам. руководителя: Дьячкова Дарья Юрьевна

14. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

ФИО, должность, дисциплина, наименование направления подготовки и специальности, данные о повышении квалификации и профессионального уровня, общий стаж работы, стаж работы по специальности.

Дьячкова Дарья Юрьевна, главные методист, старший тренер английского языка. Стаж работы 5 лет. Образование: Вологодский государственный университет (диплом с отличием), квалификация: лингвист, преподаватель, по специальности: «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

Бондаренко Марина Васильевна, тренер по направлению: разговорный английский язык. Стаж работы 5 лет. Образование: Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко, квалификация: лингвист, преподаватель, по специальности: «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

Фуртунэ Евгения Константиновна, старший тренер по направлению: разговорный английский язык. Стаж работы 8 лет. Образование: Ульяновский государственный университет,

квалификация: лингвист, переводчик, по специальности «Перевод и переводоведение».

Завалиева Александра Сергеевна, методист, тренер по направлению: разговорный английский язык. Стаж работы 6 лет. Образование: Курский государственный университет (диплом с отличием), квалификация: лингвист, преподаватель, по специальности: «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

15. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности:

Занятия проводятся в просторных, светлых помещениях с естественным и искусственным освещением, оборудованных магнитно-маркерными досками, видео- и аудиоаппаратурой, компьютерами, стульями по количеству обучающихся, столом для тренера, наглядными пособиями. Помещения расположены на втором этаже шестиэтажного административного здания, имеющее удобные подъездные пути и подходы. Прилегающая территория содержится в чистоте, благоустроена и озеленена. На первом этаже здания имеется помещение для организации питания.

16. Копия лицензии (с приложениями):

Место нахождения _____
(указывается адрес места нахождения юридического лица (место
394068, г. Воронеж, ул. Беговая, д. 2/1, кв. 48
жительства – для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

[X] бессрочно [ ] до "_____"_____ 20____г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения _____
(приказ/распоряжение)
приказа департамента образования, науки и молодежной политики
(наименование лицензирующего органа)
Воронежской области

от "28" августа 2018 г. № 652 - И

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся ее неотъемлемой частью.

Руководитель департамента		Мосолов Олег Николаевич
(должность уполномоченного лица)	(подпись уполномоченного лица)	(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

М.П.

utrain.ru

Приложение № 1
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от "28" августа 20 18 г.
№ ДЛ-1265

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области

наименование лицензирующего органа

индивидуальный предприниматель Валуйских Павел Константинович

(указываются полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование) юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

394068, г. Воронеж, ул. Беговая, д. 2/1, кв. 48.

место нахождения юридического лица или его филиала, место жительства – для индивидуального предпринимателя

394006, г. Воронеж, ул. Свободы, д. 69а, офис 216 и 203.

адреса мест осуществления образовательной деятельности юридического лица или его филиала, индивидуального предпринимателя, за исключением мест осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1.	**Дополнительное образование детей и взрослых**

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:	Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности
Приказ (приказ/распоряжение) от «28» августа 2018 г. № 652 – И	Приказ (приказ/распоряжение) от «___» _____ 20 г. № _____

Руководитель департамента (должность уполномоченного лица) (подпись уполномоченного лица) М.П. Мосолов О.Н. (фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

Серия 36П01 № 0002071

ООО «ЗНАК», г. Москва, 2014 г., «А», зак. №21872.

utrain.ru

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

наименование лицензирующего органа

ЛИЦЕНЗИЯ

№ ДЛ - 1265 от "28" августа 20 18 г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена

(указываются полное и (в случае если имеется)

индивидуальному предпринимателю Валуйских Павлу Константиновичу

основной документ (паспорт), удостоверяющий личность

сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма

гражданина Российской Федерации: серия 2005 № 567332,

юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя,

дата выдачи 24.10.2005 г., выдан Управлением внутренних дел

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

Коминтерновского района г. Воронежа

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 311366833200097

Идентификационный номер налогоплательщика 366216690107

Серия 36Л01 № 0001072

ООО «ЗНАК», г. Москва, 2014 г., «А», зак. № 20129.

utrain.ru

17. Образец договора об оказании платных образовательных услуг:

ДОГОВОР
оказания платных дополнительных образовательных услуг

г. Воронеж «___» _____ 20__ г.

«Языковая тренинговая компания UTRAIN ИП Валуйских П.К., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании свидетельства о государственной регистрации ОГРН 311366833200097, с одной стороны и _____ _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Исполнитель представляет, а Заказчик оплачивает услуги по обучению английскому языку представителя Заказчик, в лице **Иванова Ивана Ивановича**, направленные на интенсивное изучение английского языка по методу UTRAIN. Исполнитель обязуется организовать образовательную программу согласно Расписанию тренингов. Время начала проведения тренинга __ _____ 20__ г. Объем тренинга – **180 академических часов**.

2. Права и обязанности сторон

2.1.Исполнитель обязуется:
2.1.1. Организовать изучение английского языка.
2.1.2. Создать представителю Заказчика необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
2.1.3. Исполнитель предоставляет Заказчику гарантию качества обучения представителя Заказчика, состоящую в обязательстве обучить представителя Заказчика на высоком профессиональном уровне в соответствии с учебной программой, обеспечить методическими пособиями и другими предусмотренными материалами, а также обеспечить усвоение представителем Заказчика предусмотренного программой материала.
2.1.4. Исполнитель оказывает представителю Заказчика всемерное содействие в определении степени его подготовленности и выборе наиболее подходящего курса обучения.
2.1.5. Исполнитель обязан по просьбе Заказчика предоставить ему программу обучения, а также все предусмотренные Законами РФ финансовые и иные документы, сопровождающие оказание данной услуги.
2.1.6. Проявлять уважение к личности представителя Заказчика, не допускать физического и психологического насилия.
2.2. Исполнитель имеет право:
2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность оценки знаний представителя Заказчика.
2.2.2. Изменять программу обучения по своему усмотрению, привлекать третьих лиц в учебный процесс. Привлекаемые лица должны иметь специальное образование.
2.2.3. Получить оплату за предоставленные услуги по обучению представителя Заказчика.
2.2.4. В одностороннем порядке изменить дату начала занятий, но не более чем на 7 дней.
2.3. Заказчик и представитель Заказчика имеют право:
2.3.1. Получить предусмотренную настоящим Договором образовательную услугу в полном объеме и согласно установленному графику.
2.3.2. Получить программу обучения, а также все предусмотренные Законами РФ финансовые и иные документы, сопровождающие оказание данной услуги.
2.3.3. Представитель Заказчика имеет право на платные дополнительные занятия с преподавателем, если представитель Заказчика пропустил занятие по причине болезни, командировки или форс-мажорных обстоятельств. В случае, если представитель Заказчика не понял материал занятия или не смог выполнить практическую работу, представитель Заказчика

также имеет право на платное дополнительное занятие, при условии выполнения им своих обязательств по Договору и рекомендаций п.п. 2.4.1. – 2.4.8. Объем дополнительных занятий не может превышать 50% от продолжительности основных занятий с преподавателем.
2.3.4. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.
2.3.5. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
2.3.6. Принимать участие в других обучающих программах, организованных Исполнителем.
2.4. Заказчик и представитель Заказчика обязаны:
2.4.1. Оплатить образовательную услугу Исполнителя в сумме и порядке, предусмотренном настоящим Договором.
2.4.2. Реагировать на предупреждения Исполнителя относительно обучения и поведения представителя Заказчика.
2.4.3. Немедленно принимать меры в случаях, указанных в п. 2.4.2.
2.4.4. Посещать все занятия согласно графику обучения, добросовестно относиться к своему обучению, внимательно слушать преподавателя, выполнять все задания на занятиях.
2.4.5. Вести себя корректно по отношению к другим слушателям, преподавателям и сотрудникам Исполнителя; не наносить ущерба технике или другому имуществу Исполнителя. В случае некорректного поведения представителя Заказчика по отношению к преподавателю или другим слушателям, представитель Заказчика должен будет по просьбе сотрудника Исполнителя покинуть место проведения занятий. В том случае, если некорректное поведение представителя Заказчика будет негативно отражаться на эмоциональном состоянии или качестве обучения других учащихся, представитель Заказчика может быть отчислен из группы без возмещения стоимости обучения.
2.4.6. Представитель Заказчика во время занятия не имеет права покидать классной комнаты без согласия преподавателя; отвлекаться на посторонние дела и отвлекать других учащихся; держать включёнными средства связи со звуковым сигналом (мобильный телефон, пейджер) или вести разговоры, в том числе по телефону. Представитель Заказчика также не имеет права вести фото-, аудио- или видеосъемку занятий без разрешения Исполнителя.
2.4.7. Представитель Заказчика не имеет права требовать в случае опоздания или пропуска занятия объяснения ему пройденного материала в ходе планового группового занятия, в ущерб другим слушателям. В случае опоздания или пропуска занятия заказчику может быть предложено, посетить платное дополнительное занятие. Платные дополнительные занятия проводятся преподавателем индивидуально с представителем Заказчика. Объем, время и целесообразность проведения платного дополнительного занятия определяется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком.
2.4.8. Представителю Заказчика настоятельно рекомендуется выполнять все домашние задания, предусмотренные программой и ежедневно слушать аудиозаписи, прилагаемые к курсу.
2.4.9. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения рекомендаций п.п.2.4.1.- 2.4.8. Заказчик не имеет права требовать от Исполнителя предоставление гарантии качества обучения.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
3.2. В случае отказа Исполнителя от проведения обучения представителя Заказчика по причинам, не связанным с форс – мажорными обстоятельствами или невыполнением Заказчиком и представителем Заказчика рекомендаций п.п.2.4.1. – 2.4.8. Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму, выплаченную последним за обучение в размере оплаченных, но не оказанных услуг.
3.3. В случае если Заказчик не произвёл оплату услуг в сроки, установленные п.п.5.1.- 5.3. настоящего Договора, за каждый день просрочки Заказчик обязан оплатить Исполнителю неустойку в размере 0,5 % от неоплаченной стоимости услуг; но не более 5% от общей стоимости услуги.
3.4. В случае нарушения сроков оплаты услуг Заказчиком, предусмотренных п.п.5.1.-5.3. настоящего Договора, а именно: при задержке оплаты на срок более 10 дней, настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке. При этом оплаченная Заказчиком денежная сумма не возвращается.

3.5. В случае неявки представителя Заказчика на занятия, независимо от причин, у Исполнителя не возникает финансовой задолженности перед Заказчиком.
3.6. Стороны считают условия Договора выполненными надлежащим образом, если представителю Заказчика были предоставлены условия для обучения, и не поступило претензий в течение 10 дней после окончания срока обучения со стороны Заказчика.

4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в период его действия, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожаром, наводнением, землетрясением, войной, а также запретительными актами или иными действиями органов государственной власти, управления и другими, не зависящими от Сторон обстоятельствами, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна в течение 10 дней известить другую Сторону в письменной форме о наступлении и прекращении таких обстоятельств. Доказательством обстоятельств форс-мажора будут являться справки, выданные полномочными органами власти и управления.

5. Оплата услуг Исполнителя

5.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя авансовыми платежами за каждый период тренинга.
5.2. Оплата производится по безналичному расчету согласно выставленным счетам.
5.3. При заключении договора Исполнителю предоставляется График платежей (Приложение №1).

6. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон при условии отсутствия задолженности перед другой стороной.
6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора. При расторжении Договора по инициативе Заказчика денежные средства, оплаченные Исполнителю за оказание услуг по обучению, Заказчику возврату не подлежат.
6.5. Любые изменения к настоящему Договору действительны только при условии составления их в письменной форме и подписания сторонами.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до __ _____ 20__ г.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. В случае возникновения споров и разногласий, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. Споры, по которым Стороны не достигнут Договоренности, подлежат рассмотрению в суде.

9. Прочие условия

9.1. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
9.2. Все виды оплат по настоящему Договору производятся по действующему на момент заключения Договора прейскуранту.
9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

Данный Договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.